



Samen biljarten geeft meer effect!

NIEUWS: Informatie ledenadministratie juni 2022

Geachte bestuurder,

Wat een vreemd jaar hebben we weer gehad, voor verenigingen een moeilijke tijd maar door de inspanning van velen en de bijdragen die onze leden hebben geleverd aan het naleven van de landelijke maatregelen, kunnen we weer! We maken ons dus weer op voor een mooi nieuw seizoen.

In het afgelopen seizoen hebben we gemerkt dat veel verenigingen aan de oproep hebben voldaan om alle leden, dus ook de 'niet-spelende' leden, op te geven aan de ledenadministratie. Om duidelijkheid te verschaffen in de verschillen van de contributies hebben we het 'niet-spelend' lidmaatschap anders genoemd. Het staat nu in uw ledenadministratie als 'clublidmaatschap'. Want ook een clubcompetitie is natuurlijk een 'spelend' lid, maar niet in de (districts)competitie van de KNBB.

Het clublidmaatschap is dus bedoeld voor alle mensen binnen uw vereniging, die in welke vorm dan ook verbonden zijn aan uw vereniging. Wij willen er zijn voor alle biljarters in Nederland, maar dan willen we deze mensen ook kunnen bereiken met onze Nieuwsbrieven en andere interessante artikelen.

Voor ieder lid van uw vereniging dat als clublid wordt aangemeld betaalt uw vereniging slechts € 5,00 per seizoen. Dit bedrag wordt ingezet voor onder andere: promotie van het biljarten, marketing, inspanningen voor biljarten in de media/op tv, inspanningen voor behartigen belangen van clubs richting politiek en beleid, hulp bij problemen van clubs richting gemeenten en beschikbaar zijn voor alle vormen van individueel ledencontact, bijvoorbeeld telefonisch of per mail en nog veel meer.

Wij krijgen voor deze leden een bijdrage vanuit NOC*NSF voor de aanmelding van deze leden. De bijdrage vanuit NOC*NSF zetten wij in voor bijvoorbeeld de PR/Marketing van de biljartsport, het biljarten voor minder validen en verstandelijk beperkten, de opleiding voor arbiters en dergelijke. Ook wordt dit gebruikt voor projecten als 'Smartcue' (wiskundepakket met behulp van de biljarttafel), en het project tegen eenzaamheid onder ouderen Tijd voor Krijt. Maar ook de Rechtsbijstandverzekering via DAS, de ondersteuning voor Bestuurdersaansprakelijkheid, model statuten en nog veel meer taken met betrekking tot 'verenigingsondersteuning' vallen onder de diensten van de KNBB.

Het is dus van belang een zo groot mogelijke groep van mensen aan te melden zodat we al deze diensten kunnen blijven uitvoeren en om de biljartsport weer groot te maken. Kijkt u maar eens op www.knbb.nl / Verenigingen wat wij allemaal voor u kunnen betekenen.

Wij danken u dan ook bij voorbaat voor het aanmelden van al uw verenigingsleden.



Samen biljarten geeft meer effect!

LEDENADMINISTRATIE

Wij willen graag van deze gelegenheid gebruik maken om u middels deze brief te informeren over de meest voorkomende taken die binnenkort weer van belang zijn voor een juiste ledenadministratie en een handleiding die u in de loop van het seizoen kan helpen. Wij verzoeken u deze informatie dan ook ergens te bewaren voor latere raadpleging. Op de website is nu ook een handleiding voor de Ledenmodule te vinden.

Wilt u uw 'clubleden' aanmelden dan kunt u dit simpelweg doen door ze in de ledenadministratie aan te melden met een 'Clublidmaatschap'.

Op de Algemene Ledenvergadering van november 2021 is de contributie voor de sectie Carambole voor het nieuwe seizoen bekend gemaakt. Deze tarieven zullen na vaststelling door de Bondsraad (eind juni) ook op de websites www.knbb.nl en www.carambole.nl gepubliceerd worden.

Wist u dat u en al uw leden 24 uur per dag antwoorden op de meest voorkomende vragen kunnen vinden in onze digitale helpdesk? Kijk hiervoor op <http://helpdeskcarambole.knbb.nl/>

En wist u dat al uw aangemelde leden ook zelf hun gegevens kunnen controleren op www.mijnknbb.nl? Dit zijn uiteraard de gegevens die uw secretaris heeft ingevuld voor hen, maar waar zij zelf eventueel nog adreswijzigingen kunnen invullen. Dat scheelt uw secretaris ook weer werk.

Dan vindt u hierna de voor u belangrijke tips en informatie voor een juiste ledenadministratie.

Wij verzoeken u deze informatie goed door te lezen zodat u een juiste factuur ontvangt aan het begin van het nieuwe seizoen.

Sommige artikelen kent u al uit eerdere versies, maar de meesten zijn geüpdatete of aangepast of zelfs vervallen. Wij verzoeken u deze nieuwsbrief dan ook te lezen alsof u hem nog niet eerder hebt gezien. De nieuwe ledenadministratie, sinds januari 2022, zal ook wat andere informatie met zich mee brengen dan in vorige Nieuwsbrieven vermeld was.

De tips in vogelvlucht:

- 1) [Aanvragen wachtwoord voor \[www.mijnknbb.nl\]\(http://www.mijnknbb.nl\)](#)
- 2) [Hoe log ik in bij \[www.mijnknbb.nl\]\(http://www.mijnknbb.nl\)](#)
- 3) [Controleren en wijzigen op contactgegevens leden en \(functies\) van het bestuur](#)
- 4) [Het aanmelden van een nieuw lid](#)
- 5) [Een lid aanmelden voor een lidmaatschap, welk lidmaatschap moet u kiezen?](#)
- 6) [Het omzetten van een lidmaatschap](#)
- 7) [Het beëindigen \(afmelden\) van een lidmaatschap](#)
- 8) [Wat te doen als uw vereniging stopt?](#)
- 9) [Mutaties voor vereniging uit laten voeren door districtssecretaris](#)
- 10) [Facturatie](#)
- 11) [Tarieven contributie 2022/2023](#)
- 12) [Incasso machtiging is vervallen, hoe moet ik de betaling doen?](#)
- 13) [Er staat een fout in de factuur, wat moet ik doen?](#)



Samen biljarten geeft meer effect!

1) Aanvragen wachtwoord voor www.mijnknbb.nl

Onderstaande geldt ook voor alle actieve leden van de vereniging:

Indien u nog geen wachtwoord heeft ontvangen, of u het wachtwoord bent vergeten dan kunt u dit heel gemakkelijk op de onderstaande wijze zelf aanvragen. Het is wel een vereiste dat u een actief lidmaatschap heeft en uw juiste e-mailadres in de ledenadministratie van de KNBB geregistreerd is.

Ga naar www.knbb.nl en klik op

of, als dit niet werkt, ga naar website:

Mijn KNBB

<https://www.mijnknbb.nl/index.php?page=Home&sid=1>

1. Klik op inloggen en vervolgens op 'Nieuw wachtwoord aanvragen'.
2. Vul uw bondsnummer en uw e-mailadres in en klik op 'versturen'. Er zal daarna binnen enkele minuten (maximaal 5 minuten) een wachtwoord naar uw e-mailadres worden verzonden. Let op: de mail kan in uw 'ongewenste e-mail' terecht komen.

2) Hoe log ik in bij www.mijnknbb.nl

Om in te loggen gaat u naar www.mijnknbb.nl en klik op 'inloggen'. Vul de inloggegevens in die u per e-mail heeft ontvangen. De beste manier om in te loggen is om het wachtwoord vanuit de originele mail te kopiëren en erin te plakken. Uw "persoonlijke" bondsnummer is uw gebruikersnaam.

Na inloggen met het toegestuurd wachtwoord dient u dit te vervangen door een ander wachtwoord. Dit kan door op 'Profiel / Wachtwoord wijzigen' te klikken. Het wachtwoord dient uit minstens 6 karakters, waarvan 2 cijfers te bestaan.

3) Controleren en wijzigen van contactgegevens van leden of bestuurders

Met uw hulp trachten wij zoveel mogelijk de gegevens van onze leden up-to-date te houden zodat competitieleiders de leden altijd kunnen bereiken. Uiteraard gaan wij vertrouwelijk met de gegevens om. Controleer daarom regelmatig of de contactgegevens van alle leden nog actueel zijn zoals adres, woonplaats telefoonnummer en e-mailadres, en pas deze indien nodig aan.

LET OP! Er dient te allen tijde een **volledig** bestuur (minimaal een Voorzitter, Secretaris, Penningmeester) te zijn aangemeld. Controleert u nog even of dit het geval is?

Door uw leden te vragen zelf hun gegevens te controleren in www.mijnknbb.nl kan uw taak ook verlicht worden. Zie ook punt 8 en 9.

Wijzig de samenstelling van uw bestuur dan kan de secretaris dit zelf wijzigen in de Ledenmodule.

U kunt bij deze Ledenmodule komen door op het linkje '**Ledenmodule**' te klikken als u in het 'Home'scherm staat.

Meldt eerst het bestuurslid aan dat de functie overneemt en meldt het bestuurslid daarna pas af dat stopt. Dit doet u door een '**einddatum**' in te vullen bij zijn functie. (dit kan ook een lidmaatschap zijn).

Indien u stopt met uw functie van secretaris of ledenadministrateur

Gaat u zelf als secretaris stoppen? Meldt in dat geval **altijd eerst de nieuwe secretaris aan**. Pas als dit gelukt is, meldt u zichzelf af. Met het afmelden van uw functie vervalt namelijk het recht op 'muteren'.



Samen biljarten geeft meer effect!

Indien u als secretaris (tijdelijk) afwezig bent

Dan heeft u de mogelijkheid om een **ledenadministrateur** op te voeren. Een vereiste is wel dat het juiste e-mailadres in de ledenadministratie staat en dat deze persoon ook actief lid is van de KNBB. Als u hem/haar voor deze functie heeft opgevoerd onder 'bestuur-/commissie' kan hij/zij een wachtwoord aanvragen voor www.mijnknbb.nl, op de manier zoals beschreven is bij [Aanvragen wachtwoord voor www.mijnknbb.nl](#).

Indien u uw functie overdraagt verzoeken wij u om deze informatie (Nieuwsbrief aan functionarissen) over te dragen aan de (tijdelijke) vervanger.

4) Het aanmelden van een nieuw lid

Leden aanmelden kan het gehele jaar. In de overgangperiode tussen 1 mei en 31 juli zijn er echter wat punten waar u op dient te letten:

- Vanaf 1 mei t/m 31 juli kunt u leden opvoeren zonder dat deze worden gefactureerd. Zij worden pas gefactureerd in augustus voor het seizoen 2022/2023. Hierdoor kunt u ze tijdig lid maken en dus ook op tijd worden opgegeven voor de competities/evenementen waar zij aan willen deelnemen zonder dat dit kosten met zich mee brengt.
- U kunt leden opvoeren met een datum in de toekomst. Zij staan dan vermeld als 'Toekomstig lid'. Een toekomstig lid wordt pas 'actief' op de datum van aanmelding.-

U kunt het aanmaken van een nieuw bondsnummer voor een bestaand lid voorkomen (en daarmee onterecht dubbele facturatie)

Neemt u een lid aan dat al eerder lid was van de KNBB in het verleden of nog steeds lid is bij een andere vereniging, let dan op onderstaande tips:

- Geef bij het opvoeren van een lid met een **(oud) bondsnummer** de juiste (reeds bekend zijnde) gegevens door bij '+Relatie'. Als deze persoon bekend is in het systeem krijgt dit lid zijn oude bondsnummer terug. Krijgt hij/zij toch een nieuw bondsnummer dan heeft u typefouten gemaakt of is deze persoon te lang geen lid meer geweest (langer dan 7 jaar geleden voor het laatst lid geweest). Als de persoon aangeeft wel eerder lid te zijn geweest maar dat hij zijn/haar bondsnummer niet meer weet, dan kunt u dit opvragen bij de ledenadministratie la@knbb.nl of 030-6008401 met vermelding van zijn/haar achternaam, voorletter(s) en de geboortedatum. Wij zoeken het oude bondsnummer dan graag voor u op.
- Indien een persoon een oud verenigingslid is, dan kunt u zijn bondsnummer en gegevens opzoeken in de totale ledenlijst met "afgemelde leden".
- Voer altijd een laatste controle (typefouten/geboortedatum) uit voordat u de gegevens van een 'nieuw' lid opslaat. Sommige geven kunt u niet zelf wijzigen. Door op de **Controle** knop te klikken controleert het systeem of deze gegevens bekend zijn. Is dat het geval dan krijgt u een 'oude' datum te zien bij 'vanaf datum' te zien. U weet dan zeker dat u de juiste gegevens heeft ingevoerd.

!! Onverhoopt toch een nieuw bondsnummer gekregen? Meldt het via la@knbb.nl wij herstellen dit voor u!!!



Samen biljarten geeft meer effect!

5) Een lid aanmelden voor een lidmaatschap

U heeft het lid aangemeld, nu moet u alleen nog een lidmaatschap toekennen, maar welk lidmaatschap moet u kiezen?

Hieronder de diverse soorten lidmaatschappen en voor welke competities/evenementen dit geldig is.

Carambole Clublidmaatschap

Bestemd voor: *Bestuurders, leden van de vereniging die niet in teamverband of persoonlijke competitie spelen.*

Zonder lidmaatschap mag u geen **bestuurder** van een vereniging zijn, in verband met [juridische aansprakelijkheid van een bestuur](#) is een lidmaatschap vereist!

Carambole Avond-competitiespeler

Bestemd voor:

- Alle teamcompetities die onder de districtscompetitie vallen (A-klasse, B-klasse, C-klasse, jeugdcompetitie)
- Persoonlijke kampioenschappen Libre, Bandstoten (alle klassen)
- Persoonlijke kampioenschappen Driebanden klein (alle klassen)
- Persoonlijke kampioenschappen Driebanden Groot 1e,2e,3e klasse

Carambole Dag-competitiespeler

Bestemd voor:

- Alle competities die onder de 'dag-competitie' binnen de districtscompetitie vallen

*Wanneer moet ik kiezen voor een **Driebanden** lidmaatschap?*

Voor de onderstaande competities/ evenementen is een lidmaatschap *Driebanden Competitiespeler* nodig:

- Alle teamcompetities die onder Driebanden Groot Eredivisie en 1e t/m 4e divisie vallen
- Grand Prix (Nationale ranking) toernooien Driebanden Groot.
- Driebanden NK Dames

Dit lidmaatschap kan ook eventueel door de speler rechtstreeks bij de K.N.B.B. worden afgesloten. Wilt u dat de factuur naar de speler gaat, meldt hem dan af bij uw vereniging, maar zeg tegen de speler dat hij zich voor zijn eigen lidmaatschap moet aanmelden. Dit kan hij/zij doen via de website [Driebanden.nl](#).

6) Het omzetten van een lidmaatschap

Als een lid van 'spelend lid' naar 'niet-spelend lid' (of andersom), moet worden omgezet in een lopend seizoen bij dezelfde vereniging dan dient u hiervoor de volgende regels in acht te nemen:

Van "Carambole Avond- of Dag-competitiespeler" naar "Carambole clublidmaatschap", of andersom.

Meldt het lid af vóór 31-07-2022 en meldt het nieuwe lidmaatschap aan op 01-08-2022. Op deze manier loopt de facturatie mooi in elkaar over.



Samen biljarten geeft meer effect!

Bij het omzetten van een lidmaatschap in een lopend seizoen (reeds gefactureerd en betaald) bij dezelfde vereniging

Probeer dit niet zelf om te zetten maar stuur een mail naar de ledenadministratie la@knbb.nl. Wij zorgen dan voor een juiste verwerking. Als u dit niet meldt, dan krijgt u wederom een verkeerde factuur!

Mail het bondsnummer en het foutieve lidmaatschap en het liefst ook het factuurnummer waarop het lid verkeerd gefactureerd is.

Abusievelijk verkeerd lidmaatschap opgevoerd?

Meldt het lid direct af met als reden 'Fout bij aanmelding'. En meldt hem/haar aan voor het juiste lidmaatschap. Mail daarna naar de Ledenadministratie dat u een fout hebt gemaakt.

Dit herkennen we het snelst door 'Fout bij aanmelding' in uw Onderwerp in de mail te zetten. Vermeld altijd om welk bondsnummer en lidmaatschap het gaat.

Een eenmaal aangemeld lidmaatschap wordt altijd gefactureerd tenzij het door de ledenadministratie met terugwerkende kracht wordt verwijderd. Dit kan echter alleen als het lidmaatschap nog niet gefactureerd is. Is het lidmaatschap al gefactureerd, neem dan contact op met de ledenadministratie. (zie hierboven bij omzetten van een lidmaatschap).

7) Het beëindigen (afmelden) van een lidmaatschap

Leden die geen competitie (meer) wensen te spelen en niet aan andere evenementen deelnemen in het seizoen 2022/2023 dienen vóór 31 juli 2022 te worden afgemeld als 'Avond- of Dag-competitie lid'. U kunt hem/haar dan aanmelden als 'Clublidmaatschap'.

Stopt een lid er helemaal mee (hij verlaat de vereniging) dan hoeft u hem/haar uiteraard alleen maar af te melden. Gebruik de knop 'AFMELDEN' alleen als deze persoon helemaal bij de KNBB moet worden uitgeschreven. Dus niet bij het beëindigen van een lidmaatschap op functie.

De einddatum van het competitielidmaatschap dient u op 31 juli te zetten. Per 1-8-2023 zal dit lid niet meer op de 'actieve' ledenlijst staan. Indien het lidmaatschap te laat (óp of ná 1-8-2022) wordt beëindigd dan wordt de einddatum 31-7-2023, er dient voor dit seizoen voor dit lid dan ook **contributie te worden betaald!** Leden 'met terugwerkende kracht' afmelden (na facturatie) kan tot 01-09-2021. De factuur dient dan echter nog wel gecorrigeerd te worden. Dus mocht het onverhoopt zo zijn dat u toch nog een lid bent vergeten af te melden, meldt dit dan z.s.m. doch **uiterlijk 31-08-2022** bij de ledenadministratie. Hier kunnen echter wel **administratiekosten** voor in rekening worden gebracht.

Lid overleden?

Indien een van uw leden is overleden, voer dan zo snel mogelijk de datum van overlijden in bij 'Einddatum' bij zijn lidmaatschap' en eventueel overige functies. Geef dit s.v.p. ook door per mail aan la@knbb.nl. Wij zullen dan de persoon ook afmelden als lid van de KNBB met als reden 'overlijden'. Zo voorkomen wij dat nabestaanden wellicht onnodig gemaild worden op het e-mailadres van de overledene.

*Lid **onterecht** afgemeld?*

Heeft u per ongeluk toch de knop **AFMELDEN** geklikt en bent u het lid (ten onrechte) kwijt?

Stuur een mail naar la@knbb.nl met '**Onterecht afgemeld**' in het Onderwerp en wij herstellen dit voor u. Ga niet zelf het lid weer aanmelden. Het lid krijgt dan namelijk een nieuw bondsnummer!!! Omdat u op **AFMELDEN** heeft geklikt zal ook de 'relatiekaart' beëindigd worden. Een nieuwe aanmelding zal dan weer als 'nieuwe relatie' worden aangemeld en een nieuw bondsnummer wordt toegekend.



Samen biljarten geeft meer effect!

8) Wat te doen als uw vereniging stopt?

Als uw vereniging stopt moet deze **vóór 1 juli 2022** zijn uitgeschreven. Een voorwaarde is dat de vereniging geen openstaande posten mag hebben. U dient alle leden af te melden vóór 1 juli.

Daarna meldt u het bestuur af (einddatum 31-7-2022). Let wel op dat u uw functie van **secretaris** als laatste beëindigt, **anders kunt u niet meer muteren.**

Als u alle mutaties heeft doorgevoerd verzoeken wij u een mail te sturen aan la@knbb.nl met het verzoek om de vereniging te beëindigen. Wij verzoeken u hierbij het verenigingsnummer en de einddatum te vermelden. Zodra wij uw vereniging hebben uitgeschreven ontvangt u van ons een bevestiging.

9) Mutaties voor vereniging uit laten voeren door districtssecretaris

U hebt als verenigingssecretaris de mogelijkheid om het district toestemming te verlenen om bij uw vereniging mutaties door te voeren. Indien u de districtssecretaris of Ledenadministrateur van het district hiertoe (in het verleden) toestemming hebt verleend staat deze met de functie 'Ledenadministrateur Vereniging' in uw overzicht 'functies'. Dit is geen 'lidmaatschap' maar slechts een administratieve functie. Uw vereniging hoeft hier dus niet voor te betalen.

10) Facturatie

Wij berekenen contributie per wedstrijdseizoen, dit loopt van 01-08 t/m 31-07 van het daarop volgend jaar. Facturen worden per e-mail verzonden aan de *secretaris*. De eerste factuur voor het nieuwe seizoen wordt aan de secretaris toegezonden in de eerste helft van augustus. Daarna worden voor nieuwe leden aanvullende facturen gestuurd. Een factuur kan nu ook naar de 'penningmeester' worden gemaild. Hiervoor kunt u een e-mailadres bij 'e-mail factuurdebiteur' invullen.

Voor leden van de sectie Driebanden zult u een aparte factuur ontvangen.

Een kopie van de factuur vindt u in www.mijnknbb.nl onder 'facturen'. Deze kunt u 'inzien' of 'downloaden'. Tevens is hier bij openstaande facturen een iDeallink te vinden.

11) Tarieven contributie 2022/2023

De contributietarieven zijn bekend gemaakt op de ALV van november 2021 en worden op de bondsraad van 25 juni 2022 vastgesteld. Het bedrag is € 30,00 voor 'Avondcompetitie' € 15,00 voor 'Dagcompetitie'. De tarieven staan vanaf begin juli 2022 vermeld op de website van de KNBB. U kunt hierbij komen via de link <https://www.knbb.nl/>. Klik op 'Organisatie' Contributie 2022-2023.

12) Hoe moet ik de betaling doen?

De incassomachtiging die uw vereniging mogelijk had lopen is niet langer geldig. Wij hebben met ABN AMRO Bank getracht om tot een nieuw contract te komen, (vanuit ABN AMRO was dit verplicht) maar helaas is dit niet gelukt. Hierdoor hebben wij moeten besluiten om het incassocontract op te zeggen.

Voor uw betalingen kunt u (indien mogelijk) gebruik maken van de link voor **iDealbetaling** die in de mail staat van uw factuur. Deze vorm van betaling heeft onze voorkeur, want dit geeft de minste kans op fouten om uw betaling te verwerken. Bovendien ziet u op 'www.mijnknbb.nl' dan direct dat uw betaling gedaan is.



Samen biljarten geeft meer effect!

Liever toch zelf de betaling doen?

Indien u toch liever zelf de betaling doet, vermeld dan **altijd** uw verenigingsnummer en factuurnummer, overige teksten worden foutief of niet verwerkt waardoor uw betaling mogelijk niet juist verwerkt kan worden. Omdat we over zijn gegaan naar een andere manier van betalingen hebben wij ook (tijdelijk) een ander bankrekeningnummer voor de ontvangst van de contributies'. Hierop komen veel heel veel betalingen binnen, dus een tekst als 'contributie 2022-2023' is geen juiste omschrijving.

Vermeld in ieder geval **altijd uw factuurnummer!** Want soms staat de rekening niet op naam van de vereniging maar op naam van de penningmeester, dan wordt het voor ons lastig om de betaling te koppelen aan de juiste factuur.

Vermeld in de omschrijving: **12345 4000xxx** (i.p.v. Contributies 2022-2023 vereniging X).

iDealbetalingen worden door ons verwerkt via een tussenpartij (**Mollie**) en dit gaat via een tussenrekening. Als u zelf de betaling doet, doe dit dan niet naar hetzelfde rekening als dat van de iDealbetaling, want dit komt niet bij ons aan! U dient in dat geval **ons eigen rekeningnummer** te gebruiken: Wij verzoeken u het bedrag met vermelding van uw verenigingsnummer over te maken op NL75INGB0000141842 t.n.v. Kon.Ned. Biljartbond. Voorheen maakte u het over naar ABNAMRO rekening eindigend op ..513. Gebruik dit nummer a.u.b. tot nadere berichtgeving a.u.b. niet voor betalingen van contributies. In verband met de administratieve afhandeling heeft de ING-bank onze voorkeur, betalingen op ABNAMRO hebben een langere verwerkingstijd. Bovendien wordt uw betaling dan niet direct in AllUnited verwerkt.

Voor vragen over de verwerking van uw betaling:

Debby Manders, Financiële Administratie, e-mail: fz@knbb.nl

13) Er staat een fout in de factuur, wat moet ik doen?

Wij verzoeken u fouten in de factuur **binnen 2 weken** na ontvangst van de factuur te mailen aan de ledenadministratie. Wij kunnen dit dan voor u herstellen. Vermeld altijd:

- 1) Het factuurnummer en uw verenigingsnummer
- 2) Het bondsnummer van het lid dat foutief gefactureerd is
- 3) De reden waarom dit niet eerder is doorgegeven aan de ledenadministratie, immers 'opzeggingen' dienen voor 31-7 te worden doorgegeven en 'fout bij aanmelding' heeft u niet op tijd aan de ledenadministratie doorgegeven.
Afhankelijk van de reden van 'te laat melden' zullen wij wel of geen administratiekosten in rekening brengen.

Indien u, na deze informatie gelezen te hebben, nog steeds vragen heeft dan kunt u deze uiteraard mailen of bellen met de ledenadministratie: tel. 030-6008401. Aanwezig op bondsbureau: maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag van 09:30 tot 12:45 uur.



Koninklijke Nederlandse Biljartbond

Vereniging Carambole

Archimedesbaan 7
3439 ME Nieuwegein
030 – 6008400
la@knbb.nl

Samen biljarten geeft meer effect!

Tot slot nog wat laatste tips:

Lees voor uw iets gaat proberen in de nieuwe ledenadministratie eerst de handleiding voor functionarissen goed door. Handleiding is te vinden onder de knop Home u wordt doorgelinkt naar onze website.

Wilt u per mail iets doorgeven?

Geef in ieder geval de volgende gegevens door:

Bondsnummer(s) :

Verenigingsnummer: 1.....

Factuurnummer: 4000.....

Wat staat er verkeerd?

Wat moet het wel zijn?

Wat is de reden van het 'te laat' afmelden?

Wat is de reden van het 'niet afmelden'?

Gaat uw mail over een '**Overlijden**'? Zet dit woord dan ook in het Onderwerp van uw mail.

Gaat uw mail over een '**Fout bij aanmelding**'. Zet deze tekst dan ook in het Onderwerp van uw mail.

Gaat uw mail over een '**verzoek om een creditfactuur**', zet deze tekst dan in het Onderwerp van uw mail.

Gaat uw mail over een '**Onterecht Afgemeld lid**', zet deze tekst dan ook in het Onderwerp van uw mail.

In augustus/september is het altijd erg druk met afhandelen van alle mails over de facturatie, u zult begrijpen dat wij extra tijd nodig hebben voor de verwerking. Wij vragen u dan ook extra tijd voor het beantwoorden van uw mail.

Wij wensen u alvast een mooie zomer en een goed en sportief seizoen 2022-2023!

Namens de ledenadministratie

Koninklijke Nederlandse Biljartbond en
KNBB Vereniging Carambole

Mail: la@knbb.nl

telefoon: 030-6008401 :

Let op: Telefonisch beperkt bereikbaar, liever ontvangen wij van u een mail met alle gegevens zoals hierboven genoemd.